

# ПРОЕКТ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

г. Гродно

«\_\_»\_\_\_\_\_2018 года

ЖСПК, ТС именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя правления \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и государственное предприятие «Единый информационный расчетно-кассовый центр» именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Елены Валерьяновны Орел, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Исполнитель» за вознаграждение оказывает «Заказчику» следующие услуги (далее – Услуги):

1.1.1. услугу по начислению взносов (членские, дополнительные, целевые и т.п.) «Заказчика», установленных в соответствии с нормами Жилищного кодекса Республики Беларусь и Устава, объединяя их под наименованием «Взносы (Возмещение затрат)»;

1.1.2. услугу по организации приема и сбора денежных средств от плательщиков, проживающих в доме(ах) «Заказчика» в виде взносов (возмещение затрат) (далее – Платежей) их распределению и перечислению на расчетный счет «Заказчика»;

1.1.3. услугу по изготовлению извещений на бумажном носителе, по форме «Исполнителя».

1.2. «Заказчик» производит оплату за оказанные «Исполнителем» Услуги в размере вознаграждения, установленном настоящим договором.

1.3. Стороны определяют, что извещение не является требованием об оплате. Извещение носит уведомительный характер, а суммы, указанные в нем «Заказчик» подтверждает, как установленные должным образом в соответствии с требованиями действующего законодательства.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Стороны обязуются:

2.1.1. Предоставлять информацию по требованию одной из Сторон, по настоящему договору в течение пяти календарных дней с даты такого требования.

2.1.2. Осуществлять постоянную связь посредством обмена корреспонденцией, которая может направляться с использованием средств факсимильной связи с обязательным подтверждением получения в тот же день путем возврата копии корреспонденции с пометкой «получено» и указанием даты получения и подписью лица, принявшего запрос (подписи уполномоченных представителей Сторон в такой переписке имеют силу собственноручных); по электронной почте с обязательным подтверждением получения в тот же день путем ответа на электронное сообщение (с приложением копии корреспонденции) с пометкой «получено» и указанием даты получения. Автоматическое уведомление программными средствами о получении электронного сообщения по электронной почте, полученное любой из Сторон, считается аналогом такого подтверждения.

### 2.2. «Заказчик» обязуется:

2.2.1. Обеспечивать проведение необходимых правовых мероприятий по установлению размеров взносов, сроков и порядка их внесения, утверждению смет расходов и иных мероприятий в соответствии с Жилищным кодексом Республики Беларусь и Уставом.

2.2.2. Ежемесячно не позднее третьего числа предоставлять «Исполнителю» данные о суммах взносов (возмещения затрат) «Заказчика», по согласованной форме с «Исполнителем» без расшифровки перечня данных затрат. В случае направления

информации посредством электронной почты обязательно предоставление информации на бумажном носителе. Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считать ближайший предшествующий ему рабочий день.

2.2.3. Довести до плательщиков информацию о порядке проведения Платежей в системе ЕРИП, путем размещения информации любым доступным способом, обеспечивающим возможность ознакомления максимального числа плательщиков. (Платежи и переводы → Система «Расчет» (ЕРИП) → Коммунальные платежи → Жилищно-коммунальные услуги → Гродно → ЕИРКЦ г. Гродно → Возмещение затрат ЖСПК, ТС).

2.2.4. Самостоятельно получать у «Исполнителя» извещения на бумажном носителе и обеспечивать их доставку плательщикам не позднее 15 числа текущего месяца.

2.2.5. Обеспечить организацию и ведение работы, направленной на снижение дебиторской задолженности плательщиков по не произведенным (не поступившим) Платежам.

2.2.6. Своевременно принимать от «Исполнителя» и подписывать Акт об оказанных услугах не позднее 15 числа текущего месяца.

2.2.7. В случае отказа со своей стороны от подписания Акта об оказанных услугах в течение трех календарных дней, в письменном виде указать причины такого отказа и отправить «Исполнителю» по факсу, почтой или на электронную почту. В ином случае оказанные услуги со стороны «Исполнителя» за указанный в таком акте период считаются оказанными в полном объеме.

2.2.8. Рассматривать обращения плательщиков по вопросам размера взносов, сроков и порядка их внесения, начисленных и указанных в извещении.

2.2.9. Производить оплату вознаграждения, в порядке и размере, оговоренном в разделе 3 настоящего договора.

2.2.10. Предоставлять сведения (реестр) о суммах Платежей с указанием плательщиков, для корректировки сумм задолженности плательщика в случае поступления начисленных «Исполнителем» сумм от плательщиков на расчетный счет «Заказчика», минуя оговоренный п.2.2.3. настоящего договора путь платежа.

2.2.11. Предоставлять иную информацию, связанную с исполнением настоящего договора, по запросу «Исполнителя».

### 2.3. «Заказчик» имеет право:

2.3.1. Требовать от «Исполнителя» выполнения своих обязательств в соответствии с условиями настоящего договора.

2.3.2. Требовать по заявке (письменной) дополнительного распределения и перечисления Платежей на расчетный счет «Заказчика» в иные сроки, не предусмотренные договором, но не более 2х перечислений в неделю.

### 2.4. «Исполнитель» обязуется:

2.4.1. Организовать прием и сбор Платежей посредством ЕРИП.

2.4.2. Оказывать услуги в помещениях «Исполнителя» и посредством программного продукта, используемого «Исполнителем» на своем оборудовании.

2.4.3. Присвоить номера лицевых счетов плательщикам в программном обеспечении «Исполнителя».

2.4.4. Вносить данные «Заказчика» в лицевые счета плательщиков для начисления взносов (возмещения затрат) без расшифровки перечня данных затрат.

2.4.5. Обеспечивать не позднее десятого числа текущего месяца выгрузку сформированной электронной базы данных с лицевыми счетами и произведенными начислениями в ЕРИП для приема Платежей.

2.4.6. Производить учет и распределение совершенных Платежей по лицевым счетам плательщиков.

2.4.7. Предоставлять информацию «Заказчику», о начисленных суммах плательщикам не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны Услуги.

2.4.8. Предоставлять «Заказчику» информацию о задолженности плательщиков в разрезе по должникам не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны Услуги.

2.4.9. Изготовить извещения на бумажном носителе и предоставить «Заказчику» не позднее 15 числа месяца, в котором осуществляется оказание Услуг.

2.4.10. Проводить обработку Платежей плательщиков, перечисленных расчетными (платежными) агентами посредством ЕРИП, поступивших на расчетный счет «Исполнителя» IBAN: BY91BLBB30120591019752001001 BIC: BLBBBY2X УНП 591019752 Дирекция ОАО «Белинвестбанк» по Гродненской области.

2.4.11. После выгрузки сформированной электронной базы Плательщиков в ЕРИП и до последнего числа текущего месяца каждый четверг обеспечивать перечисление Платежей плательщиков на расчетный счет «Заказчика» с учетом удержаний, оговоренных в п. 2.4.11.1 настоящего договора. Если четверг является нерабочим (праздничным, выходным) днем, перечисление производится в ближайший предшествующий ему рабочий день.

2.4.11.1. Производить перечисление Платежей плательщиков на расчетный счет «Заказчика» если сумма перечисления составляет не менее 10,00 (десяти) рублей, с учетом удержания:

- вознаграждения «Исполнителя»;

- вознаграждения расчетного (платежного) агента в размерах согласно Сборнику вознаграждений за операции, осуществляемые ОАО «Небанковская кредитно-финансовая организация «ЕРИП» (далее – Сборник), опубликованному в глобальной компьютерной сети Интернет на сайте [www.raschet.by](http://www.raschet.by).

2.4.12. Одновременно с изготовленными извещениями представить «Заказчику» акт об оказанных услугах.

2.4.13. Ежемесячно не позднее 15 числа месяца предоставлять сводную-оборотную ведомость, связанную с исполнением Договора.

#### 2.5. «Исполнитель» имеет право:

2.5.1. В одностороннем порядке изменить размер вознаграждения по настоящему договору. При этом «Исполнитель» обязан уведомить «Заказчика» о предстоящем изменении стоимости услуг не менее чем за 30 дней до их изменения.

2.5.2. Оставлять за собой площадь на оборотной стороне извещений для размещения любой информации «Исполнителя», в том числе относящейся к рекламной, с учетом действующего законодательства.

2.5.3. Неоказания услуг в случае предоставления «Заказчиком» неполной (некачественной) информации необходимой «Исполнителю» для оказания услуг.

2.5.4. Неоказания услуг в случае получения отказа со стороны «Заказчика» от измененной стоимости услуг «Исполнителя».

### 3. ФИНАНСОВЫЕ РАСЧЕТЫ

3.1. Вознаграждение «Исполнителя» за оказанные Услуги по настоящему договору определено в размере 0,21 рубля (двадцать одна копейка) за 01 лицевой счет, без учета НДС.

3.2. Ежемесячная стоимость Услуг формируется исходя из количества лицевых счетов плательщиков, по которым проводилась работа, направленная на оказание Услуг.

3.3. Оплата вознаграждения «Исполнителя» по настоящему договору осуществляется путем его удержания из причитающейся суммы «Заказчику» в момент перечисления на расчетный счет «Заказчика» Платежей плательщиков.

3.4. Оплата вознаграждения расчетного (платежного) агента производится в

момент осуществления плательщиком платежа путем его удержания расчетным (платежным) агентом из суммы совершенного платежа и учитывается при перечислении Платежей «Заказчику».

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. Каждая из Сторон отвечает за неисполнение и(или) ненадлежащее исполнение обязательств, возложенных на нее условиями настоящего договора, в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

##### 4.2. Ответственность «Заказчика»:

4.2.1. Если действия/бездействия «Заказчика» привели к отсутствию поступления платежей плательщиков, что повлекло невозможность оплаты вознаграждения «Исполнителю» и образование задолженности «Заказчика» перед «Исполнителем», «Заказчик» за каждый случай невозможности оплаты вознаграждения уплачивает «Исполнителю» штраф в размере 1 (одной) базовой величины, действующей на момент возникновения невозможности оплаты вознаграждения.

4.2.2. «Заказчик» несет ответственность за точность сведений и информации предоставляемой «Исполнителю». В результате неточностей в расчетах начислений и т.п. допущенных по вине «Заказчика», «Заказчик» самостоятельно осуществляет урегулирование споров, вызванных такими действиями в том числе и связанные с этим расходы.

##### 4.3. Ответственность «Исполнителя»:

4.3.1. За несоблюдение сроков п. 2.4.11. настоящего договора, «Заказчик» вправе взимать с «Исполнителя» пеню в размере 1/360 ставки рефинансирования Национального банка Республики Беларусь, действующей на день нарушения обязательства «Исполнителя» от суммы несвоевременно перечисленных Платежей за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы несвоевременно перечисленных платежей.

4.3.2. «Исполнитель» несет ответственность за точность сведений и информации предоставляемой «Заказчику».

##### 4.4. Стороны не несут ответственности по своим обязательствам если:

4.4.1. в период действия настоящего договора произошли изменения в действующем законодательстве, принятием нормативных правовых актов, делающих невозможным их выполнение.

4.4.2. невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера.

4.4.3. события находятся вне контроля Сторон и выполнение обязательств по настоящему договору становится невозможным, Стороны не несут ответственности за задержку и/или частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору до прекращения и устранения последствий указанных обстоятельств.

##### 4.5. Разрешение споров:

4.5.1. Все споры и разногласия, возникшие между в связи с исполнением настоящего договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров все споры подлежат рассмотрению в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии 30-календарных дней с момента получения.

4.5.2. Споры, не урегулированные в претензионном порядке, передаются на рассмотрение в экономический суд г. Гродненской области в соответствии с законодательством Республики Беларусь

## 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Обмен корреспонденцией между Сторонами осуществляется:

- в адрес «Исполнителя» по тел. 62-00-18 (начисления), 74-08-84 (бухгалтерия)  
факс: 73-02-00 e-mail: eirkc.vznos@mail.ru.

- в адрес «Заказчика» по тел: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_,

5.2. Все уведомления и сообщения, отправленные Сторонами друг другу по вышеуказанным адресам электронной почты и/или по телефонным номерам, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего договора.

5.3. Датой передачи соответствующего сообщения считается день отправления факсимильного сообщения или сообщения электронной почты.

5.4. Ответственность за получение сообщений и уведомлений вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне. Сторона направившая сообщение, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или форс-мажорных обстоятельств.

## 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме и подписываются сторонами.

6.2. Договор вступает в силу с момента подписания, а в части исполнения обязательств «Исполнителя» с момента передачи «Заказчиком» всей необходимой информации и действует по 31.12.2019.

6.3. Если за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока действия Договора ни одна из Сторон не заявит о его прекращении, действие настоящего Договора каждый раз продлевается автоматически на 1 (один) календарный год.

6.4. Стороны могут расторгнуть настоящий Договор по соглашению Сторон с оформлением соглашения к настоящему договору.

6.5. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств по расчетам и ответственности за их нарушение.

6.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

## 7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

| ЗАКАЗЧИК                        | ИСПОЛНИТЕЛЬ  |
|---------------------------------|--|
| ЖСПК, ТС                        | Государственное предприятие «Единый информационный расчетно-кассовый центр»                  |
| юр. адрес:<br>почт. адрес:      | юр. адрес: 230023, г. Гродно, Карбышева, 10<br>почт. адрес: 230023, г. Гродно, Карбышева, 10 |
| IBAN:                           | IBAN: BY91BLBB30120591019752001001   |
| БАНК:                           | Дирекция ОАО «Белинвестбанк» по Гродненской области  |
| BIC:                            | BIC: BLBBBY2X  |
| УНП/ОКПО:                       | УНП 591019752 / ОКПО 303452514000  |
| _____ М.П. «_____» _____ 2018г. | _____ Е.В.Орел<br>_____ М.П. «_____» _____ 2018г.  |

